



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
Istituto d'Istruzione Superiore "Severi-Correnti"**

**Via Alcuino, 4 20149 Milano**

**Tel. 02318112/1**

**Codice fiscale: 97504620150 – Codice meccanografico: MIIS07200D**

**e-mail: [MIIS07200D@istruzione.it](mailto:MIIS07200D@istruzione.it) – Pec: [MIIS07200D@pec.istruzione.it](mailto:MIIS07200D@pec.istruzione.it)**

**SITO WEB: [www.severi-correnti.edu.it](http://www.severi-correnti.edu.it)**

**Data:** Milano, 30 dicembre 2021

**Oggetto:** Decreto del Dirigente Scolastico di approvazione, adozione e pubblicazione del Manuale per la Gestione dei Flussi Documentali aggiornato alle Linee Guida AGID

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

PREMESSO che la determinazione n. 407 del 9 settembre 2020 del Direttore Generale dell' Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) ha determinato l'adozione delle nuove "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici", che ai sensi dell'art. 71 CAD e degli articoli 5 e 8 della determinazione AGID 160/2018 sono entrate in vigore il 10 settembre 2020, per poi essere attuate entro il 7 giugno 2021;

CONSIDERATO che con successiva determinazione n. 371 dell'AGID l'obbligo di attuazione delle Linee Guida è stato portato al 1 gennaio 2022;

tutto quanto sopra premesso e considerato

il Dirigente Scolastico decreta di approvare, adottare e pubblicare il **Manuale per la Gestione dei Flussi Documentali, aggiornato alle Linee Guida AGID**, unitamente all'**Allegato 2 – Titolare**, all'**Allegato 3 – Massimario di Conservazione e di Scarto**, ed all'**Allegato 4 – Metadati**, all'interno della sezione Amministrazione Trasparente / Altri Contenuti dell'Ente.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Gabriella Maria Sonia Conte

Firmato digitalmente ai sensi del cd.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa